

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна  
Должность: Ректор СГТИ  
Дата подписания: 11.01.2018 10:59:48  
Уникальный программный ключ:  
5791137b901af6f58fa81bc87176652f9e292002d3d0e2c40df6a79c0c69444d



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Принято на заседании  
Ученого Совета  
Протокол № 1  
от «28» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГТИ  
Л.А. Косогорова  
«28» августа 2017 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(СГТИ)**

**1. Режим образовательного процесса**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее, - Правила) в Частном образовательном учреждении высшего образования «Среднерусский гуманитарно-технологический институт» (далее, - СГТИ, Институт) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом СГТИ, и регламентируют содержание и порядок проведения внутреннего контроля администрацией.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся СГТИ.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Студенческого совета.

1.4. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Института и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися среднего профессионального и высшего образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Института в открытом доступе в сети Интернет по адресу: [www.universitys.ru/sugti-obninsk](http://www.universitys.ru/sugti-obninsk)

1.7. В Институте используется семестровая организация образовательного процесса, согласно которому учебные семестры и каникулы чередуются.

1.8. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом ректора Института.

1.9. Учебные занятия для студентов очного отделения начинаются в 9 часов 00 минут. Для студентов очно-заочного и заочного отделений учебные занятия могут проходить в вечернее время с 16.00 согласно утвержденному расписанию.

1.10. Для всех групп очного отделения устанавливается пятидневная учебная неделя. Для групп очно-заочного отделения – трехдневная учебная неделя. Для групп заочного отделения в сессионный период – шестидневная учебная неделя. График занятий устанавливается гибким.

1.11. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-



10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

1.12. Учебный год в СГТИ традиционно начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности, направлению подготовки и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения – не более чем на 3 месяца (о чем издается соответствующий приказ). В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Министерства образования и науки Калужской области.

1.13. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по программам высшего образования при очной форме обучения составляет 54 часа в неделю, при очно-заочной - 20 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности. Максимальный объем учебной нагрузки в год по программам высшего образования по индивидуальным планам не может превышать 75 з.е.

1.14. Для студентов заочной формы обучения предусмотрены зимняя и летняя учебно-экзаменационные сессии, которые проводятся согласно графику учебного процесса. Для студентов первого курса предусмотрена установочная сессия, которая проводится в течение 3 недель в период первых 2 месяцев после начала учебного года.

1.15. Продолжительность каникул составляет от 7 до 10 недель в учебном году, при этом 2 недели каникул в зимнее время.

1.16. Продолжительность занятий в группах составляет 45 минут. Продолжительность перемены между занятиями - 10 минут. Занятия могут быть сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут. Один раз в день предусмотрен 30-минутный перерыв для приема горячей пищи.

## **2. Внутренняя организация в учебной группе**

2.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению ректором Института по представлению главного специалиста по воспитательной работе СГТИ. Старосту избирают на учебный год. Староста подчиняется помощнику ректора Института и главному специалисту по воспитательной работе.

2.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора и/ или помощника проректора по учебной работе по очному отделению;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах СГТИ по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Института по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

2.3. Администрация и педагогические работники СГТИ обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

2.4. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом ректора СГТИ. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

2.5. Все старосты учебных групп составляют Студенческий совет СГТИ, являющийся органом студенческого самоуправления, консультативным органом при главном специалисте по воспитательной работе.



### 3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

#### 3.1. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые СГТИ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;
- освоение наряду с дисциплинами и модулями по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, преподаваемых в СГТИ, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет результатов освоения ими дисциплин и модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении СГТИ в порядке, установленном Уставом и положением о Студенческом совете;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в СГТИ;
- обжалование локальных актов Института в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Института;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;



– благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

– посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

– обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

– ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые СГТИ;

– выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

– заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

– немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

– бережно относиться к имуществу Института;

– соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Институте;

– на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в деловой одежде. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

– соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

– не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

– своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

– приносить, передавать, использовать в Институте и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

– приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

– иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

– ходить в верхней одежде, головных уборах;

– громко разговаривать, кричать, шуметь в коридорах во время занятий, передвигаться бегом по лестницам и коридорам.

– применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Института и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава СГТИ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимися несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **4. Поощрения обучающихся за успехи в обучении**



4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества компетенций, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной деятельности к обучающимся СГТИ могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- размещение фото и информации об обучающемся на «Доске почета»;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений:

– Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники СГТИ при проявлении обучающимся активности с положительным результатом. Поощрения, предусмотренные подпунктами 4.1. настоящего пункта, применяются Администрацией по согласованию со Студенческим советом обучающихся. Объявление благодарности оформляется на фирменном бланке СГТИ и заверяется печатью Института.

– Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся Института. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

– Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Института по представлению куратора группы, главного специалиста по воспитательной работе и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне СГТИ и (или) г. Обнинске и Калужской области.

– Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению главного специалиста по воспитательной работе на основании приказа ректора Института за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

## **5. Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся**

5.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Института, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в СГТИ, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется настоящей главой.

5.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов СГТИ к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание.
- Выговор.
- Исключение из СГТИ.

5.3. Дисциплинарные взыскания объявляют приказом ректора СГТИ или главного специалиста по воспитательной работе.

5.4. Исключение из Института может быть применено как крайняя мера наказания за академическую задолженность, систематическое неподчинение преподавателям и администрации Института и грубое нарушение дисциплины.

5.5. Решение об исключении обучающегося из Института за нарушение дисциплины и настоящих Правил принимается с учетом мнения Студенческого совета.

5.6. Конечное решение принимает ректор Института, независимо от того, удалось ли достигнуть согласия по рассматриваемому вопросу со Студенческим советом.



5.7. Дисциплинарные взыскания обучающимся применяются непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни обучающегося или его нахождения на каникулах).

5.8. Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

5.9. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.10. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.11. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к ректору Института того или иного участника образовательных отношений.

5.12. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка ректор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом по мере необходимости. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.13. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.14. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата. Обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Института.

5.15. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.17. Институт обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.18. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.19. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.20. Ректор СГТИ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей) или ходатайству Студенческого совета.

## **6. Защита прав обучающихся**

### **6.1. Способы самостоятельной защиты своих прав учащимися:**

6.1.1. **Составление жалобы.** Любой обучающийся, чьи права нарушены, может написать жалобу в администрацию Института. Обучающиеся вправе ходатайствовать о

проведении дисциплинарного расследования в отношении этого работника с участием выборных представителей обучающихся (ч. 3 ст. 9 закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»),

**6.1.2. Проведение митингов и собраний.** Обучающиеся имеют право, при необходимости, проводить в Институте собрания и митинги. Однако делать это можно только во время, свободное от учёбы. Администрация СГТИ не вправе препятствовать проведению подобных мероприятий, если выполнены все необходимые условия для их проведения:

- выборными представителями обучающихся должны быть выполнены все условия проведения митингов или собраний, установленные Уставом СГТИ;

- эти мероприятия не должны препятствовать учебному или воспитательному процессу и не должны нарушать российского законодательства.

**6.1.3. Создание общественных организаций.** Все обучающиеся имеют право создавать общественные организации, которые помогут им в защите их прав и в разрешении проблем различного характера.

**6.2.** В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления СГТИ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.



**ПРАВИЛА  
ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
в Частном образовательном учреждении высшего образования  
«Среднерусский гуманитарно-технологический институт» (СГТИ)**

**1. Обучающиеся обязаны:**

В помещениях Института соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения, недопустимо использование в стенах Института нецензурных выражений, не допускать фамильярности, грубости и неучтивости, стараться избегать жаргонных выражений. Помнить, что при разговоре со старшими неприлично держать руки в карманах, а также излишне жестикулировать ими.

При входе в здание Института, помнить, что обучающиеся должны пропускать преподавателей, мужчины - женщин. Войдя в здание, мужчины должны сразу снять головные уборы. Обучающиеся снимают верхнюю одежду и сдают в гардероб. При отступлении от Правил при отсутствии отопления недопустимо входить в верхней одежде в помещения Института, а также раздеваться непосредственно в аудитории. В этом случае верхнюю одежду следует снять еще в коридоре.

Прежде, чем войти в аудиторию, отключить все средства мобильной связи - это международное правило этикета, относящееся не только к учебным занятиям, но и к любым официальным мероприятиям. Помнить, что на занятии недопустимы никакие лишние звуки - начиная от посторонних разговоров и заканчивая писком сотовых телефонов, часов; щелканьем авторучек, звяканьем монет и т.п. Если вы хотите о чем-либо спросить или попросить преподавателя, надо поднять руку.

Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Института (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, приборам, спортивному инвентарю, книгам и т.д.);

При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся обязаны приветствовать его вставанием; во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

Принимать пищу только в отведенных для этих целей местах (буфет), поддерживать во всех помещениях Института чистоту и порядок;

При входе в здание Института предъявлять охране студенческий билет, при необходимости (в случае утраты или временном отсутствии) предъявлять зачетную книжку либо паспорт.

Соблюдать меры пожарной безопасности, техники безопасности, личную гигиену и санитарию.

Соблюдать на территории Института общественный порядок, установленный действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и локальными актами учебного заведения.



Предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать сотрудникам Института.

В ходе учебного процесса, так и во время мероприятий, относящихся к вне-учебной работе, взаимодействовать с другими обучающимися на основе принципов толерантности, уважения и равноправия.

При участии в мероприятиях, относящихся ко внеучебной работе, соблюдать все правила и инструкции, изложенные в утверждённом регламенте проведения данного мероприятия, в дополнение к настоящим Правилам.

## **2. Обучающимся запрещается:**

В общении с обучающимися, сотрудниками Института и другими лицами на территории Института употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения. Это правило распространяется и на высказывания, общение на информационных ресурсах Института, а так же при написании служебных записок и других форм письменного обращения;

Нарушать установленные правила поведения обучающихся и правила внутреннего трудового распорядка в Института.

Курить в помещениях и на территории Института.

Приносить и распивать на территории Института спиртные напитки, в том числе пиво, коктейли, содержащие алкоголь.

Приносить на территорию Института употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества.

Находиться в помещениях и на территории Института в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств.

Менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Института.

Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Института.

Находиться в зданиях Института в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий).

Приводить с собой в помещения Института посторонних лиц без разрешения соответствующих структурных подразделений.

Во время учебных занятий пользоваться мобильной, сотовой, и радиосвязью.

Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья.

Применять физическую силу для выяснения отношений.

Осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу.



Вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, экзаменационные ведомости, академическую справку, читательский билет, справки и др.

Пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера.

На территории Института иметь при себе холодное, травматическое и огнестрельное оружие, в том числе и отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения.

Проводить агитацию к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также деятельность этих организаций на территории и в помещениях Учреждения, кроме движения «Красный Крест», «Доноры детям», иные благотворительные организации, чья деятельность направлена на оказание посильной помощи больным детям и пострадавшим после стихийных бедствий. Любая разрешенная агитация должна быть согласована с ректором Института.

Играть в азартные игры и игральные карты.

Совершать неправомерное заимствование интеллектуальной собственности, учебных и научных материалов (плагиат) при подготовке дипломных работ, курсовых проектов, рефератов и т.д.

**Администрация СГТИ**